**STOWARZYSZENIE Warszawa, dn. 21.11.2010r.**

**NA RZECZ OSÓB**

**Z NIEDOBORAMI ODPORNOŚCI**

**„IMMUNOPROTECT”**

**STATUT**

Stowarzyszenia

na Rzecz Osób z Niedoborami Odporności

**„IMMUNOPROTECT”**

# ROZDZIAŁ I

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### § 1

Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie na rzecz osób z niedoborami odporności „IMMUNOPROTECT” w dalszych postanowieniach statutu zwane Stowarzyszeniem.

### § 2

Terenem działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Łódź

## § 3

Dla realizacji celów statutowych oraz w zależności od potrzeb stowarzyszenie może działać na terenach innych państw z respektowaniem tamtejszego prawa.

§ 4

Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieograniczony. Posiada osobowość prawną.   
Działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. prawo o stowarzyszeniach   
(tekst jedn. Dz. U. Nr 79, poz. 885 z 2001 r. z późniejszymi zmianami.) oraz niniejszego statutu.

§ 5

Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych oraz międzynarodowych organizacji o podobnym charakterze oraz celach.

§ 6

Działalność Stowarzyszenia oparta jest przede wszystkim na pracy społecznej jego członków. Członkom Stowarzyszenia przysługuje zwrot faktycznie poniesionych kosztów na załatwienie określonego rodzaju spraw związanych z funkcjonowaniem Stowarzyszenia oraz celami statutowymi (np. przejazdy, telefony, itp.). Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.

**ROZDZIAŁ II**

**CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY ICH REALIZACJI**

**§ 7**

1. Celem Stowarzyszenia jest:
   1. niesienie pomocy osobom z niedoborami odporności oraz ich rodzinom,
   2. wzajemną wymianę doświadczeń pomiędzy rodzicami, dziećmi i członkami stowarzyszenia

**§ 8**

1. Sposoby realizacji celów Stowarzyszenia:
2. działania dostępnymi środkami (np. udział w spotkaniach, konferencjach) w celu uzyskania rzeczowych informacji o metodach diagnozowania, o postępach w badaniach i leczeniu osób   
   z niedoborami odporności oraz dostępności preparatów immunoglobulin,
3. prowadzenie akcji informacyjna wobec lekarzy, a w szczególności wobec lekarzy pierwszego kontaktu oraz wszystkich zainteresowanych problemami związanymi z niedoborami odporności
4. ścisły kontakt z lekarzami specjalistami immunologii, pulmonologii i innych specjalizacji.
5. pomoc członkom stowarzyszenia przy wprowadzaniu nowych, specjalistycznych i mniej stresujących metod leczenia. (np. zakup pomp infuzyjnych, zakup materiałów i akcesoriów   
   do prawidłowego używania w/w sprzętu bądź leków nowych i o ograniczonej dostępności.)
6. wydawanie ulotek, folderów oraz biuletynów informacyjnych wszystkim zainteresowanym osobom,
7. prowadzenie strony internetowej, zawierającej wszelkie niezbędne informacje o rodzajach niedoborów przeciwciał, sposobach i metodach leczenia oraz dostępności leków,
8. pomoc w organizacji wypoczynku i rekreacji pacjentom, a także rodzicom bądź opiekunom dzieci z niedoborami odporności
9. czynne poszukiwanie sponsorów oraz darczyńców na rzecz stowarzyszenia,
10. kontakt ze sponsorami i darczyńcami
11. założenie konta dla potrzeb stowarzyszenia
12. współpraca z placówkami służby zdrowia,
13. współpraca z władzami rządowymi i samorządowymi,
14. podejmowanie innych działań, jakie okażą się uzasadnione dla realizacji statutowej działalności.

**ROZDZIAŁ III**

**CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA – PRAWA I OBOWIĄZKI**

**§ 9**

1.Członkowie stowarzyszenia dzielą się na:

1. zwyczajnych,
2. wspierających,
3. honorowych

**§ 10**

* 1. Członkami zwyczajnymi mogą być osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawione praw publicznych.
  2. Cudzoziemcy, bez względu na miejsce zamieszkania, mogą być członkami Stowarzyszenia zgodnie z przepisami obowiązującymi obywateli polskich.
  3. Osoby prawne mogą być członkami wspierającymi Stowarzyszenia.
  4. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma w szczególności prawo do:

1. uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia i brania udziału w głosowaniu,
2. wybierania i bycia wybranym do organów Stowarzyszenia,
3. zgłaszania do organów Stowarzyszenia wniosków w sprawach związanych z jego działalnością   
   i żądania informacji o sposobie ich załatwienia,
4. uczestniczenia w spotkaniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie.

5. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany:

1. brać czynny udział w przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie,
2. przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
3. nie naruszać solidarności organizacyjnej Stowarzyszenia,
4. regularnie opłacać składki członkowskie.

**§ 11**

1. Kandydat do Stowarzyszenia składa pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o przystąpieniu i zobowiązanie do opłacania składek, a ponadto:
   1. osoby fizyczne: imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres, numer PESEL,
   2. osoby prawne: nazwę (firmę), siedzibę, adres, numer Regon, dołączając także odpis z właściwego rejestru, jeżeli podlegają wpisowi do rejestru.
2. przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia decyduje Zarząd w formie uchwały. O swojej decyzji Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
3. Od decyzji odmownej zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków, którego uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna. Odwołanie należy wnieść w terminie 1 miesiąca od otrzymania pisemnej informacji o decyzji Zarządu.

**§ 12**

1. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje wskutek:
2. pisemnej rezygnacji z członkostwa,
3. śmierci członka będącego osobą fizyczną, utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych,
4. likwidacji członka będącego osobą prawną,
5. wykluczenia.
6. Wykluczenie członka następuje w przypadku:
   1. nieusprawiedliwionego zalegania z zapłatą składek przez okres dłuższy niż 6 miesięcy,
   2. postępowania rażąco sprzecznego z niniejszym Statutem,
   3. postępowania, które dyskwalifikuje daną osobę jako członka Stowarzyszenia lub godzi w jego dobre imię,
   4. działania na szkodę Stowarzyszenia.
7. wykluczeniu decyduje Zarząd w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu. O treści uchwały Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
8. Ustanie członkostwa z przyczyn określonych w ustępie 1 pkt a) - c) stwierdza Zarząd w formie uchwały, przepis ustępu 3 stosuje się odpowiednio.
9. Od uchwał Zarządu, o których mowa w ustępie 3 i 4 przysługuje zainteresowanemu odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 1 miesiąca od pisemnego powiadomienia o treści uchwały. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

**§ 13**

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę w kraju lub zagranicą, która za swoją zgodą zostanie przyjęta do Stowarzyszenia za okazaną pomoc w realizacji jego celów, po złożeniu deklaracji zawierającej dane, o których mowa w § 10 ust. 1 oraz oświadczenie o zakresie deklarowanej pomocy na rzecz Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający opłaca składkę członkowską w zadeklarowanej przez siebie wysokości.
3. Skreślenie z listy członków wspierających następuje zgodnie z § 11.

**§ 14**

1. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna, bez względu na jej miejsce zamieszkania, której godność tę nada Walne Zebranie za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia.
2. Członek honorowy posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego i jest zwolniony z obowiązku płacenia składek członkowskich

**ROZDZIAŁ IV**

**ORGANY STOWARZYSZENIA**

**§ 15**

1. Władzami Stowarzyszenia są:
   1. Walne Zebranie Członków,
   2. Zarząd,
   3. Komisja Rewizyjna.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd raz na 3 lata.

**§ 16**

1. Wyboru Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej dokonuje Walne Zebranie Członków spośród członków Stowarzyszenia w głosowaniu tajnym. Walne Zebranie może zarządzić głosowanie jawne. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata.
2. Zarząd jest najwyższą władzą Stowarzyszenia w okresie między Walnymi Zebraniami Członków.
3. Mandat członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej wygasa przed upływem kadencji z powodu:
   1. ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
   2. pisemnej rezygnacji,
4. W przypadkach wygaśnięcia mandatu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji władze Stowarzyszenia mogą uzupełnić swój skład przez kooptację, z tym że ilość osób dokooptowanych nie może przekroczyć 1/3 składu organu.

**§ 17**

1. Uchwały wszystkich organów Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków organu, o ile Statut nie stanowi inaczej.
2. Jeżeli w pierwszym terminie na Walnym Zgromadzeniu Członków nie uczestniczy co najmniej połowa liczby członków, wówczas w drugim terminie posiedzenia uchwały mogą być podjęte zwykłąwiększością głosów oddanych przez członków obecnych.
3. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż po upływie jednej godziny po pierwszym terminie.
   1. W Walnym Zebraniu Członków uczestniczą:
   2. z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni Stowarzyszenia
   3. z głosem doradczym – zaproszone osoby

**§ 18**

1. Zarząd zawiadamia członków o terminie i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania przynajmniej na miesiąc przed jego terminem.
2. Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie z inicjatywy własnej, na wniosek Komisji Rewizyjnej   
   lub 1/3 członków Stowarzyszenia. Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie niezwłocznie   
   po otrzymaniu wniosku, termin odbycia Walnego Zebrania musi przypadać w ciągu 2 miesięcy od chwili złożenia wniosku.
3. Do żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania dołącza się proponowany porządek obrad, który Zarząd obowiązany jest uwzględnić. Porządek może być rozszerzony przez Zarząd o inne punkty.

**§ 19**

1. Do kompetencji Zwyczajnego Walnego Zebrania Stowarzyszenia w szczególności należy:
   1. uchwalanie programów organizacyjnej i finansowej działalności Stowarzyszenia,
   2. uchwalenie regulaminów działania Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej,
   3. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności Stowarzyszenia,
   4. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Stowarzyszenia z działalności minionej kadencji,
   5. udzielanie, po wysłuchaniu wniosków Komisji Rewizyjnej, absolutorium ustępującemu Zarządowi,
   6. wybór Prezesa i Członków Zarządu,
   7. wybór członków Komisji Rewizyjnej,
   8. uchwalenie Statutu Stowarzyszenia lub jego zmiany,
   9. nadanie członkostwa honorowego Stowarzyszenia,
   10. ustalanie wysokości składek członkowskich,
   11. podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku,
   12. podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do innych organizacji,
   13. podejmowanie uchwał w przypadkach określonych niniejszym Statutem oraz w innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji pozostałych organów.
2. Walne Zebranie pracuje według ustalonego porządku obrad. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Stowarzyszenia zmieniony lub rozszerzony. Porządek nie może być rozszerzony o punkty dotyczące zmiany Statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia.
3. Walne Zebranie Stowarzyszenia po otwarciu go przez Prezesa Zarządu Stowarzyszenia wybiera Przewodniczącego Zebrania, a na jego wniosek Wiceprzewodniczącego i Sekretarza, którzy dalej prowadzą obrady.

**§ 20**

1. Zarząd składa się z 3 - 7 członków, spośród których wybiera: Prezesa, Wiceprezesa i Sekretarza
2. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu. W razie jego nieobecności zastępuje go wskazany Wiceprezes   
   lub wskazany członek Zarządu.
3. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz.

**§ 21**

1. Do zakresu działania Zarządu Stowarzyszenia należy w szczególności:
   1. realizacja uchwał Walnego Zebrania,
   2. kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia i zarządzanie jego majątkiem,
   3. podejmowanie uchwał dotyczących przyjęcia członków i ustania członkostwa,
   4. uchwalenie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,
   5. składanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
   6. nabywanie praw i zaciąganie zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia,   
      z zastrzeżeniem § 24 ust. 6,
   7. uchwalanie regulaminu Biura.
   8. powoływanie i odwoływanie członków Rady Medycznej
2. Zarząd zbiera się w określonych przez siebie terminach, zgodnie z potrzebami podejmowania stosownych decyzji, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Spotkania mogą odbywać się w formie telekonferencji internetowej lub zjazdu. O formie spotkania decyduje Zarząd..
3. Zarząd dokonuje podziału czynności między swoich członków w sprawach niewymagających kolektywnego działania.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub upoważniony członek Zarządu.
5. Do obsługi administracyjnej Stowarzyszenia Zarząd może zatrudniać pracowników, którzy tworzą Biuro Stowarzyszenia.
6. Szczegółowe zasady działania Zarządu określa regulamin Zarządu.

**§21a**

Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia nie mogą być uprzywilejowani w stosunkach cywilno – prawnych ze stowarzyszeniem w rozumieniu zakazów przewidzianych w dyspozycji art.20 ust.7 ustawy z dnia 24.04.2003 o działalności pożytku publicznego i o woluntariacie (Dz.k.nr.26 poz.36 z późniejszymi .zmianami.)

**§ 22**

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 członków.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
   1. przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli merytorycznej i finansowej działalności Zarządu,
   2. składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu i zgłaszanie wniosków w przedmiocie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
   3. przedstawienie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami,
   4. prowadzenie okresowych kontroli opłacania składek członkowskich,
   5. składanie wniosku o zwołanie Walnego Zebrania.
4. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin Komisji Rewizyjnej.
5. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby:
   1. będące członkami Zarządu lub pozostające z członkiem Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
   2. skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
6. Wybranie do składu Komisji osoby wbrew postanowieniom ust. 5 jest nieważne. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 5 w trakcie kadencji Komisji jest równoznaczne z pisemną rezygnacją członka Komisji, którego okoliczność ta dotyczy.

**§ 23**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i w razie potrzeby inni jej członkowie mają prawo uczestnictwa z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia.

**§ 23a**

Członkowie Komisji Rewizyjnej z tytułu prac na rzecz stowarzyszenia nie mogą otrzymywać zwrotu kosztów lub wynagrodzenia w wysokości wyższej jak podana w art.8pkt.8ustawy z dnia 3.03.2000r.o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U.nr.26 poz.36 z późniejszymi zmianami.)

**ROZDZIAŁ V**

**MAJĄTEK I FUNDUSZE STOWARZYSZENIA**

**§ 24**

1. Majątek Stowarzyszenia pochodzi :
   1. ze składek członkowskich,
   2. z darowizn,
   3. z ofiarności publicznej w tym środków otrzymanych od sponsorów,
   4. dochodów z majątku stowarzyszenia,
   5. dotacji i subwencji,
   6. spadków, zapisów.

**§ 25**

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
2. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na rachunku bankowym
3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca pierwszego kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki według zasad określonych przez Zarząd w ciągu 30 dni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.
6. Następujące czynności zarządu majątkiem wymagają zgody Walnego Zebrania Członków:
   1. nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości,
   2. nabycie, zbycie lub objęcie udziałów lub akcji w spółce,
   3. zaciągnięcie kredytu lub pożyczki,
   4. wynajęcie lub wydzierżawienie nieruchomości Stowarzyszenia na okres dłuższy niż 3 lata,
   5. rozporządzenie składnikiem majątku Stowarzyszenia o wartości wyższej niż 20.000 zł lub zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego tę wartość,
   6. przyjęcie lub odrzucenie spadku.

**§ 26**

Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania innych oświadczeń woli, a w szczególności w sprawach majątkowych upoważnionych jest co najmniej dwóch członków Zarządu działających łącznie.

**ROZDZIAŁ VI  
RADA MEDYCZNA  
§ 27**

1. Rada Medyczna jest organem opiniodawczo-doradczym Stowarzyszeniawłaściwym do merytorycznego rozstrzygania spraw medycznych związanych z działalnościąStowarzyszenia.
2. Członków Rady Medycznej powołuje i odwołuje Zarząd Główny Stowarzyszenia spośród osób związanych ze służbą zdrowia.
3. W swojej działalności Rada Medyczna kieruje się celami Stowarzyszenia określonymi w Statucie.

**ROZDZIAŁ VII**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 28**

Statut niniejszy może być zmieniony lub zastąpiony nowym, wyłącznie przez Walne Zebranie Stowarzyszenia na podstawie uchwały powziętej większością dwóch trzecich głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.

**§ 29**

1. Stowarzyszenie może być rozwiązane na podstawie uchwały Walnego Zebrania powziętej większością dwóch trzecich głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.
2. Likwidatorami są członkowie Zarządu Stowarzyszenia, jeśli Walne Zebranie nie wyznaczy innych likwidatorów.
3. Pozostały po likwidacji majątek Stowarzyszenia, zostanie przeznaczony na cel określony w statucie   
   lub uchwale walnego zebrania członków o likwidacji stowarzyszenia.

**§ 30**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy Prawa polskiego

**§ 31**

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą uprawomocnienia się postanowienia o jego zarejestrowaniu przez Sąd Rejestrowy.